

AANVRAAGFORMULIER VRIJSTELLING SCHOOLBEZOEK

Vrijstelling van schoolbezoek buiten de reguliere vakanties en vrije dagen wordt alleen verleend op grond van de bepalingen in de leerplichtwet en in bijzondere omstandigheden. De regeling is op de achterzijde opgenomen .

Naam aanvrager _____
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoon _____

Ondergetekende verzoekt om vrijstelling buiten de vastgestelde vakanties en vrije dagen voor haar/zijn kind(eren).

1. _____ groep: _____
2. _____ groep: _____
3. _____ groep: _____
4. _____ groep: _____
5. _____ groep: _____

Reden verzoek _____
Eerste datum _____
Laatste datum _____

Datum _____ handtekening belanghebbende:

BESLISSING VERLOFAANVRAAG

Bovenstaand verzoek is op grond van art. 11g punt _____ toegestaan/afgewezen.

Evt toelichting: _____

Datum: _____ locatiedirecteur K. Woensdregt

Artikel 11: gronden voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek:

De ouder(s)/verzorger(s) zijn vrijgesteld van de verplichting te zorgen dat de jongere de school waarop hij is ingeschreven, geregeld bezoekt, indien

- a. de school onderscheidenlijk de instelling is gesloten of het onderwijs is geschorst;
- b. bij of op grond van algemeen verbindende voorschriften het bezoeken van de school onderscheidenlijk de instelling is verboden;
- c. de jongere bij wijze van tuchtmaatregel tijdelijk de toegang tot de school onderscheidenlijk de instelling is ontzegd;
- d. de jongere wegens ziekte verhinderd is de school onderscheidenlijk de instelling te bezoeken;
- e. de jongere wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging verhinderd is de school onderscheidenlijk de instelling te bezoeken;
- f. de jongere vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan;
- g. de jongere door andere gewichtige omstandigheden verhinderd is de school onderscheidenlijk de instelling te bezoeken.

Gewichtige omstandigheden:

Onder "andere gewichtige omstandigheden" vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar)
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten
- voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof

De volgende omstandigheden zijn geen gewichtige omstandigheden waar vrijstelling voor gegeven kan worden:

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

De verantwoordelijkheid voor het thuishouden van uw kind ligt geheel bij u als ouder/verzorger.

De locatiedirecteur is verplicht om gevallen van ongeoorloofd verzuim te melden bij de ambtenaar voor leerplichtzaken.